

13

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 ИМЕНИ
Г.К.ЖУКОВА СТ.БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 10.12.2021

№ 512

ст. Брюховецкая

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО, ФГОС ООО

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 с 2022/23 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в следующем составе:

1. Канунников Владимир Васильевич, директор
2. Бурда Ольга Владимировна, зам. директора по УВР
3. Канунникова Раиса Николаевна, зам. директора по УМР
4. Виноградова Юлия Александровна, зам. директора по ВР
5. Васильева Марина Геннадьевна , руководитель МО учителей гуманитарного цикла
6. Шалаева Ирина Александровна, руководитель МО учителей математики, информатики. Физики и технологии.
7. Кобзева Ольга Викторовна, руководитель МО учителей иностранного языка
8. Якунина Любовь Борисовна, руководитель МО учителей начальных классов
9. Калачева Анна Юрьевна, руководитель МО классных руководителей
10. Терновая Татьяна Анатольевна, социальный педагог
- 11.Клинтух Вера Федоровна, библиотекарь
- 12.Раздорская Ирина Владимировна, учитель начальных классов

2. Руководителем рабочей группы назначить заместителя директора по УВР Бурду Ольгу Владимировну.

3. Членам рабочей группы:

- составить план перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в срок до 15.12.2021г.;
- разработать готовые к утверждению проекты основных образовательных программ НОО и ООО в срок до 31.05.2022.
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, и учитывать их в работе.

4. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы №20 имени Г.К.Жукова
ст.Брюховецкой
муниципального образования
Брюховецкий район



В.В.Канунников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
 к приказу муниципального бюджетного
 общеобразовательного учреждения средней
 общеобразовательной школы №20
 имени Г.К.Жукова ст. Брюховецкой
 муниципального образования
 Брюховецкий район
 от 10.12.21 № 512

Положение о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУСОШ №20 федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ Школа № 3 (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- 16
- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
 - оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы;

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует _____ 70% _____ членов рабочей группы. Результат голосования определяется _____ 70% _____ голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протокол составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.