

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20
ИМЕНИ Г.К. ЖУКОВА СТ.БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 16.01.2023 г.

№ 12/1

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении плана мероприятий по обеспечению
объективности проведения оценочных процедур**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023 году», в целях развития внутренних механизмов оценки качества образования и повышения эффективности механизмов управления системой образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению объективности процедур оценки качества образования на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).

2. Учителям –предметникам:

- 2.1. руководствоваться при проверке оценочных процедур показателями объективности;
- 2.2. Проанализировать результаты ВПР за 2021 и 2022 годы и обсудить их на школьных методических объединениях;
- 2.3. Информировать родительскую общественность о планируемых оценочных процедурах, в том числе - с размещением информации на официальном сайте, информационных стендах, посвященных оценочным процедурам.

3. Заместителю директора по УВР Бурда О.В.:

- 3.1. организовать проведение ВПР в соответствии с графиком и регламентом на 2023 год;
- 3.2. обеспечить режим информационной безопасности;
- 3.3. организовать доставку видеоматериалов на учтенных электронных носителях, содержащих информацию о проведении и проверке ВПР, в отдел оценки качества образования управления образования;

- 3.4. организовать независимое наблюдение за процедурой проведения ВПР;
- 3.5. организовать проверку ВПР предметной комиссией в день проведения ВПР в кабинете с видеонаблюдением.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Канунников В.В.

**План
мероприятий по обеспечению объективности процедур оценки качества
образования на 2022-2023 учебный год**

| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|--|-------------------------|---------------------------|
| 1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в общеобразовательных учреждениях | | | |
| 1.1 | подготовка специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур, на предмет освоения технологий проведения оценочных процедур и обработки полученных материалов (общественные наблюдатели, эксперты, ответственные за проведение оценочных процедур) | в течение года | зам. директора по УВР |
| 1.2 | Контроль за проведением ВПР | по графику проведения | зам. директора по УВР . |
| 1.3 | Обеспечение присутствия на всех оценочных процедурах общественных наблюдателей из числа родительской общественности | по графику проведения | классные руководители |
| 1.4 | Организация и проведение проверки ВПР независимой комиссией | по графику проведения | зам. директора по УВР |
| 1.5 | Назначение лиц, ответственных за организацию оценочных процедур в школе | по графику проведения | зам. директора по УВР |
| 2. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | | | |
| 2.1 | Формирование и реализация адресных программ помощи учителям, показывающим низкие результаты оценки качества образования по итогам независимых процедур оценки качества образования | в течение всего периода | зам. директора по УВР |
| 2.2 | <i>Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования с учетом утвержденных показателей</i> | в течение всего периода | зам. директора по УВР |
| 2.3 | Проведение педагогического совета, родительских собраний целью проведения информационно-разъяснительной работы, ознакомления с маркерами необъективных результатов, формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | в течение всего периода | зам. директора по УВР |
| 2.4 | Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР, ЕГЭ, ОГЭ | в течение всего периода | зам. директора по УВР |

| | | | |
|-----|---|-------------------------|-----------------------|
| 2.5 | Проведение ШМО по вопросам организации оценочных процедур в школе, работы с общественными наблюдателями, организации работы с учителями, учащимися и родителями | в течение всего периода | зам. директора по УВР |
|-----|---|-------------------------|-----------------------|