

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
бюджетного
образовательного
учреждения средней
образовательной школы
№20

_____ В.В.Канунников
«_3» _____ сентября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОФИЛЬНОМ КЛАССЕ МБОУ СОШ № 20

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.66 п.4 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильного класса в МБОУ СОШ № 20 ст. Брюховецкой Краснодарского края (далее – класс).

1.3. Класс открывается в целях:

- удовлетворения познавательных способностей и интересов учащихся;
- формирования у них устойчивого интереса к предмету;
- выявление и развитие соответствующих учебному предмету творческих способностей;
- обеспечения прочного и сознательного овладения учащимися системой знаний и умений, необходимых в повседневной жизни и трудовой деятельности каждому члену современного общества, достаточных для изучения смежных дисциплин и дальнейшего обучения;
- ориентация на профессии, существенным образом связанные с профильными предметами.

1.4. Класс формируется согласно законодательных актов и при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (высшее образование, связанное с профилем, первая или высшая квалификационные категории, наличие званий, наград и других форм поощрения, прохождение курсов повышения квалификации по профильным предметам),
- соответствующего материально-технического обеспечения образовательного процесса, наличия программно-методического обеспечения, в том числе элективных курсов,
- наличия заявлений родителей (их законных представителей) на зачисление

Для этого в УОА Брюховецкого района сдаются следующие документы:

- заявление (на основании решения педагогического совета) с просьбой об открытии профильного класса;
- учебный план школы;
- справка о кадровом обеспечении профильных и элективных курсов;
- программно-методическое обеспечение, учебники, учебно-методические пособия, позволяющие реализовывать профильные и элективные курсы;
- анализ заявлений учащихся, изъявивших желание обучаться в профильном классе;
- списочный состав учащихся класса с указанием успеваемости (результаты экзамена) по предметам, профильное изучение которых планируется.

1.5. Класс открывается с 10 класса. Его открытию предшествует предпрофильная подготовка в 9 классе.

2. Порядок приема, перевода и отчисления

2.1. Прием в профильный класс осуществляется на основании письменного заявления родителей (или законных представителей).

2.2 Для индивидуального отбора обучающихся директором школы создается комиссия, в состав которой входят учителя профильных предметов, которые будут изучаться в данном профиле; директор школы, заместитель директора по УВР, психолог. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 3 членов комиссии.

2.3 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам соответствующей направленности за предшествующий учебный год;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему профилю обучения учебным предметам за курс основного общего образования;
- наличие отметок «хорошо» и «отлично» по обязательным экзаменам (русский язык и математика) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- наличие документов, подтверждающие достижения за последние два года в олимпиадах и иных конкурсах, спортивных мероприятиях различного уровня, соответствующих выбранному профилю обучения;
- результат накопительной папки учебных достижений учащегося;
- учитываются рекомендации учителей-предметников по предметам профильного уровня;
- степень психологической готовности к занятиям с программным материалом повышенного уровня.

2.4. Прием обучающихся в профильный класс осуществляется приемной комиссией ОУ. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение и регламентируется законодательными актами региона. На основании ее решения учащиеся зачисляются в профильный класс приказом директора школы не позднее 21 августа и доводится до сведения родителей.

При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (с 1 по 30 июня) в профильные классы допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 5 по 20 августа.

Документы, представленные выпускниками 9-х классов или их родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат учебного заведения.

2.5. Наполняемость в профильном классе не должна быть меньше 20 человек. При наличии необходимых условий и средств для организации профильного обучения, в том числе изучения элективных курсов возможно деление класса на группы.

2.6. За учащимися сохраняется право перехода в непрофильный класс по заявлению родителей (их законных представителей)

2.7. За учащимися сохраняется право перехода на другой профиль или профильную группу по заявлению родителей (их законных представителей) при условии предварительного прохождения аттестации по профильному предмету, который будет в другом профильном классе или профильной группе, но не позже первого полугодия 11 класса.

2.8. Отчисление из класса возможно по решению педагогического совета школы:

- по желанию учащихся,
- в случае неуспеваемости.

2.9. Администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими работу приемных комиссий, организацию образовательного процесса в школе.

3. Содержание и организация учебного процесса

3.1. Преподавание учебных профильных предметов ведется по программам, утвержденным МО РФ, или авторским, авторизованным программам.

Программа профильного изучения предмета должна гарантировать учащимся государственный общеобразовательный стандарт по данному предмету.

3.2. Преподавание других учебных предметов в классе ведется по программам средней общеобразовательной школы. Сокращение учебных часов на их изучение, обозначенных в базисном плане, не допускается.

3.3. За счет компонента школьного образования вводятся элективные курсы, часы которых могут отводиться как на поддержку изучаемых профильных предметов, так и на изучение предметов базисного уровня.

Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определяемого базисным учебным планом.

3.4. Знания учащихся по учебным профильным предметам оцениваются на общих основаниях.

4. Управление и экономическое обеспечение

4.1. Полную ответственность за организацию и результаты работы класса несет администрация.

4.2. В целях оценки потенциала, эффективности преподавания администрацией школы 2 раза в год проводятся контрольные срезы, сравнительный анализ результатов обученности учеников класса в начале и конце реализации учебной программы.

4.3. Педагогам, осуществляющим преподавание профильных предметов и элективных курсов, устанавливается доплата стимулирующего характера за экспериментальный характер работы в размере 15% от количества часов.

4.4. Ликвидация и реорганизация класса производятся приказом УОА на основании решения педагогического совета школы.

